

Szolgáltatási Szerződés

amely létrejött egyrészről

Vaszary Kolos Kórház, Esztergom (székhely: 2500 Esztergom, Petőfi S. u. 26-28.; adószám: 15388117-2-11; képviseli: Dr. Kollár Zoltán főigazgató főorvos, Lugosi Krisztina mb.gazdasági igazgató) továbbiakban, mint **Megrendelő**

másrészről a

SANI-NET MEDIC Orvosi Informatikai és Kommunikációs Szolgáltató Kft (székhely: 1139 Budapest, Röpöntvény utca 53.; cégjegyzékszám: 01-09-718458; adószám: 13094768-2-11), képviseli Dr. Takács László ügyvezető igazgató továbbiakban, mint **Szolgáltató**

együtt, mint **Felek** között az alulírott napon és helyen az alábbi rendelkezések szerint:

Preambulum

1./ Megrendelő a közbeszerzésről szóló 2003. évi CXXIX törvény alapján 2011. október 28. napján egyszerű közbeszerzési eljárást kezdeményezett a kórház medikai rendszerének működésének biztosítása tárgyában. Ezt a közbeszerzési eljárást a benyújtott ajánlatával Szolgáltató nyerte meg, így Megrendelő vele, mint nyertes ajánlattevővel köt szerződést a jelen megállapodásban foglaltak szerint.

Szerződés tárgya

1./ Szolgáltató jelen szerződés keretében biztosítani kívánja Megrendelő számára egy intézményi medikai rendszer működését, egyúttal vállalja, hogy elvégzi az ehhez szükséges valamennyi tevékenységet és részfeladatot, így különösen:

- medikai szoftver termékek nem kizárólagos felhasználó jogának biztosítása -medikai licencek (1. számú mellékletben szereplő szoftver licenc megállapodás szerint)
- a rendszer folyamatos, hibamentes működésének biztosítása, melynek keretében Szolgáltató Megrendelő részére a 3. számú mellékletben részletezett karbantartási/követési szolgáltatásokat biztosítja: jogszabálykövetés, helpdesk, karbantartás.
- lehívható szolgáltatások: Szolgáltató Megrendelő kérésére előre egyeztetett ütemben (az érintett modulra vonatkozó Megrendelőlap kitöltésével) bővíti a szolgáltatást újabb modulokkal, illetve funkcionálisokkal. Felek megállapodása értelmében ezek teljesítése nem képezi részét a jelen szerződés szerinti szolgáltatási átalánydíjnak.

2./ A jelen szerződés alapján teljesítendő informatikai rendszer moduljainak felsorolását a szerződés 2. számú melléklete tartalmazza. A hivatkozott mellékletben felsorolt,

Handwritten signature

középtávon biztosítandó modulok a fenti, 1. pont szerinti lehívható szolgáltatásnak minősülnek.

Szerződő felek jogai, kötelezettségei

- 1./ Szolgáltató köteles a Szerződés tárgya cím alatt részletesen meghatározott szolgáltatások rendelkezésre állását biztosítani, a szolgáltatási feladatokat elvégezni a szerződésben meghatározott mennyiségben és minőségben.
- 2./ Szolgáltató megfelelő időben köteles közölni a Megrendelővel minden olyan tény, körülményt, amely jelen szerződés teljesítését, a szolgáltatás minőségét érinti, vagy befolyásolja.
- 3./ Szolgáltató felelős alkalmazottainak magatartásáért a munkahelyszínen. Vállalja, hogy betartja az intézményre érvényes különleges, Megrendelő által vele közölt biztonsági szabályokat és korlátozásokat, valamint tevékenysége során nem sértheti meg a Megrendelő mindenkor érvényes szabályzatait és minőségbiztosítási előírásait.
- 4./ Szolgáltató a megfelelő módon és minőségben köteles készre jelenteni és átadni teljesítését Megrendelőnek. A rendszer működőképességét Szolgáltatónak a **2012. január 01.** napjától kell biztosítania. Szolgáltató köteles visszaszolgáltatni a munka befejezését és igazolt teljesítést követően valamennyi Megrendelőtől átvett és átadott adatot, illetve eszközt.
- 5./ Megrendelő köteles a Szolgáltató által ellátandó feladatok elvégzéséhez saját részéről a lehető legnagyobb támogatást megadni, mely jelenti egyrészt a szükséges információk teljes rendelkezésre bocsátását, valamint a saját szakemberei, alkalmazottai és a szükséges infrastruktúra, illetve az infrastruktúra elérhetőségének biztosítását a szerződés szerinti szolgáltatás teljes időszakában (beleértve a helyiségekbe való bejuthatóság biztosítását is).
- 6./ Megrendelő köteles biztosítani minden olyan feltételt és közüzemi szolgáltatást, amelynek a rendszer implementációjához, valamint üzemszerű működtetéséhez szükségesek. A nem szokványos igényeket Szolgáltató legalább 6 munkanappal az igénybevételt megelőzően egyeztetni Megrendelővel, amit ezután az eredményes egyeztetés szerint Megrendelő biztosít.
- 7./ Megrendelő igény esetén lehetővé teszi, hogy Szolgáltató a napi szokásos munkaidőn túl, és hétvégén is munkát végezhesen. Ezen idő alatt biztosítja a szükséges peremfeltételeket a munka elvégzéséhez (elektromos energia, bejutás, mosdó használat, parkolási lehetőség, felügyelet, helyi étkezési lehetőség, stb.) Ezt a szándékát a Szolgáltató 2 munkanappal előtte jelzi.
- 8./ Megrendelő a projekt időszakában a Szolgáltató által feltett kérdéseket írásban megválaszolja, illetve az átadott írásos dokumentumokat véleményezi a Szolgáltató által

Uwe Sinter

folyamatosan megszabott határidőre, ami nem lehet kevesebb, mint 3 munkanap. Megrendelő részéről történő késedelmes teljesítés vagy rendelkezésre állás a kapcsolódó határidők minimum késedelemmel azonos mértékű módosulását eredményezi, vagy amennyiben a folyamatos szolgáltatás minőségét befolyásolja, azt annak megítélésénél figyelembe kell venni.

- 9./ Megrendelő köteles biztosítani minden, a szerződés teljesítéséhez szükséges működési feltételt és környezetet, beleértve az összes szükséges üzemeltetendő hardvert, hálózati infrastruktúrát és alapszoftvert, beleértve az ezekhez szükséges hozzáférhetőséget, továbbá személyi feltételeket is. A Megrendelő köteles a számítógépes vírusok felderítésére ésszerűen elvárható műszaki megoldásokat alkalmazni.
- 10./ Megrendelő köteles biztosítani a Szolgáltató által rendelkezésre bocsátott eszközök esetén a biztonságos tárolási és szabályos üzemelési körülményeket.
- 11./ Megrendelő köteles gondoskodni a rendszer előírás szerű felhasználói működtetéséről, az üzemeltetési szabályzatnak alkalmazottai és más munkatársai általi betartásáról és betartatásáról. A megfelelő adminisztratív fegyelem, illetve a lehető legoptimálisabb teljesítés érdekében Megrendelő köteles a rendelkezésre álló szakmai protokolloknak, valamint az egészségügyi szabálykönyveknek megfelelő tartalmú elvárásokat megtartani és gondoskodni azok betartásáról. Ezzel ellentétes alkalmazás-működést Szolgáltatótól nem várhat el.
- 12./ A szerződés ideje alatt Megrendelő felel a rendszer védelméért, épségéért, azok bárki általi megrongálásából, eltulajdonításából, elvesztéséből eredő károkért, kivéve a Szolgáltató által okozott károkat, amelyért a Szolgáltató a saját felelősségét elismerte, vagy azt a bíróság jogerősen megállapította.
- 13./ Megrendelő a Szolgáltató által rendelkezésre bocsátott és részben üzemeltetett komplex informatikai rendszerrel kapcsolatosan vagy azt érintően nem köt Szolgáltató előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül semmilyen olyan egyéb szerződést, illetve a jelen szerződés szerinti hardver eszközökön nem futtat olyan alkalmazást, amely a rendszer működését és szolgáltatásokat akadályozza, vagy a rendszer működését hátrányosan befolyásolja. Gondoskodik arról, hogy a munkatársak, felhasználók, alkalmazottak olyan adatot, vagy szoftvert, mely a rendszer működését és a szolgáltatást hátrányosan befolyásolja, a rendszerre ne töltsenek fel. Ennek a szabálynak a megszegését a felek súlyos szerződésszegésnek tekintik, hiszen az egész rendszer működtetését veszélyeztetheti. Az informatikai rendszerben a felsorolt esetekben a Megrendelő miatt beálló esetleges teljesítménycsökkenés vagy leállás nem róható fel Szolgáltató hibájául. Felek megállapodnak, hogy ennek a megszegése miatt, ha az egész rendszer működését, illetve működtetését befolyásoló és/vagy veszélyeztető helyzet alakul ki, akkor a felek közös erőfeszítéssel azt mielőbb megszüntetik, és az így felmerülő költségek a Megrendelőt terhelik.

Kul S. R.

- 14./ Megrendelő köteles a Szolgáltató által szerződés szerint nyújtott szolgáltatások felhasználására. Megrendelő nem jogosult a szolgáltatást mások számára átengedni.
- 15./ Megrendelő köteles az üzemelés során felmerülő hibákat, problémákat, eseményeket a Szolgáltatónak haladéktalanul jelenteni, a jelen szerződés 3 sz. mellékletét képező karbantartási/követési szolgáltatások szerinti formában.
- 16./ Megrendelő felelősséggel tartozik más termékek paralel használatából eredő esetleges károkért.
- 17./ Megrendelő jogosult Szolgáltató munkájának előrehaladását, minőségét ellenőrizni, ami a Szolgáltató teljesítését nem teheti terhesebbé.
- 18./ Megrendelő a minél tökéletesebb előkészítés, felkészülés és végrehajtás biztosítása érdekében köteles értesíteni a Szolgáltatót minden olyan a már telepített rendszert, a Megrendelő működését vagy a jelen szerződést bármely módon érintő jövőbeli (strukturális, szervezeti, eljárási, vagy bármely egyéb) változásról, melyről hivatalos formában tudomást szerez, a tudomásszerzést követően haladéktalanul.
- 19./ Megrendelő köteles lehetővé tenni, hogy a Szolgáltató, vagy közreműködői- a Megrendelő projektvezetőinek tudtával- a jelen szerződés szerinti tevékenység ellátása érdekében a Megrendelő területére informatikai munkavégzés céljából belépéssel rendelkezzenek és a szükséges tevékenység elvégzése érdekében, azt nem meghaladó módon a gépekhez hozzáférjenek, valamint köteles biztosítani a folyamatos és biztonságos távoli hozzáférés lehetőségét.

Szerződéses ár

- 1./ A szerződéses ár magában foglal valamennyi, a bevezetéssel és betanítással kapcsolatos költséget.

Fizetési feltételek

- 1./ Szolgáltatót jelen szerződésben rögzített valamennyi feladatának ellátásáért havonta **590 000,- Forint + Áfa, azaz ötszázkilencvenezer Forint + Áfa** összegű szolgáltatási átalánydíj illeti meg, amely összeg magában foglalja a licenc díjat is.

Kül Sír

- 2./ Szolgáltató által megadott szerződéses árak a Szolgáltató számára a szerződés időtartama alatt fixnek tekintendő.
- 3./ Felek akként rendelkeznek, hogy a rendszer jelen szerződés szerinti – azaz az ajánlat Műszaki Igényleírásában megfogalmazottaknak megfelelő – működőképessége esetén Megrendelő teljesítési igazolást állít ki, melynek alapján Szolgáltató jogosulttá válik a szolgáltatási átalánydíjra. Ezen összeget tartalmazó számlát Szolgáltató a teljesítési igazolás aláírása után, minden tárgyhót követő hónap 5. napjáig állítja ki folyamatosan. Felek rögzítik, hogy amennyiben a teljesítési igazolás aláírására hó közben kerül sor, úgy Szolgáltató jogosult számlát kiállítani az egész havi összegről.
- 4./ Szerződő felek rögzítik, hogy mivel jelen szerződésben szabályozott szolgáltatásokat folyamatosan biztosítja Szolgáltató, ezért probléma esetén az észrevételeket a jelen Szerződés 3. számú mellékletét képező Működési szabályzat szerint (jegyzőkönyvben, helpdesk-rendszerben, vagy más, a hibák rögzítését és visszakeresését lehetővé tevő módon) rögzíteni kell. Jogos és elismert észrevételek hiányában a szolgáltatások automatikusan megfelelőnek és elfogadottnak minősülnek.
- 5./ Amennyiben Megrendelő 8 munkanapon belül nem emel írásban kifogást a számla tartalma ellen, úgy azt Szolgáltató befogadottnak tekinti.
- 6./ Megrendelő köteles a havi rendszerességgel kiállított számlát a számla kézhezvételétől számított **45 napon** belül kiegyenlíteni. Késedelmes fizetés esetére a felek a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot kötnék ki. Szolgáltató Megrendelő fizetési késedelme esetén a szolgáltatásai korlátozására jogosult.

Szerződés hatálya

- 1./ Jelen szerződés a felek általi aláírással lép hatályba és 24 hónap határozott időtartamra szól, azzal, hogy a határozott időtartam a rendszer működőképességét tanúsító teljesítési igazolás aláírását követően számítandó.
- 2./ A szerződés határozott időtartamára tekintettel a felek a szerződés rendes felmondásának jogát közös akarattal kizárják.
- 3./ Megrendelő a szerződés rendkívüli felmondására jogosult, ha az üzemeltett rendszer valamely eleme (2. számú melléklet első 6 modulja közül) 10 napig tartósan üzemképtelen. Ebben az esetben a Megrendelőt megillető teljes kompenzáció (beleértve a kötbért, kártérítést, bánatpénzt, költségtérítést stb.) összegét, így a meghiúsulás esetére a teljes finanszírozási kiesést is meg kell fizetni. Ezt meghaladóan Megrendelőt semmilyen jogcímen semmiféle további díj vagy bevétel nem illeti meg.

Juli S. [Signature]

4./ Szolgáltató a szerződés rendkívüli felmondására és a szolgáltatás nyújtásának azonnali hatályú beszüntetésére jogosult, ha

- Megrendelő Szolgáltató írásbeli felszólítása ellenére, bármely jogcímen fennálló tartozása legalább 90 napja lejárt,
- Megrendelő, Szolgáltató írásbeli felszólítása ellenére, annak kézhezvételétől számított 90 napon belül sem teljesítette, vagy nem tartja be a jelen szerződésben számára meghatározott valamely kötelezettségét,
- Megrendelő bármely oknál fogva nem használja a rendszert tovább, kivételt képez, ha az a rendszer üzemképtelenségéből következik,
- Megrendelő alkalmazottai Szolgáltató erőfeszítése ellenére sem használják megfelelően a rendszer adottságait, funkcionalitását, lehetőségeit, s a Megrendelő ezen akadályt nem szünteti meg, a Szolgáltató határidő kitűző felhívása ellenére sem.

5./ Felek az egyéb jogcímeken való rendkívüli felmondás jogát kizárják.

6./ Jelen szerződést a szerződő felek közös megegyezéssel módosíthatják, vagy megszüntethetik.

7./ A szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a szoftver a rendszerben tárolt adatokat a Szolgáltató teljes adatbázismentés formájában biztosítja Megrendelő részére a befejezést követő egy napon belül, melynek költségei kizárólag akkor terhelik a Szolgáltatót, ha a szerződés a kizárólagos hibájából szűnik meg.

8./ Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Szolgáltató köteles a szolgáltatás végzésének átvételéhez szükséges, szakmailag indokolt valamennyi információt Megrendelő részére átadni.

9./ A szerződés hatálya alatt a Szolgáltató által Megrendelő rendelkezésére bocsátott szoftver eszközök egyaránt mindvégig és töretlenül Szolgáltató tulajdonában maradnak, ezen eszközökre Megrendelőt használati jog, szoftverek esetében nem kizárólagos felhasználási jog illeti meg. Ezt a felhasználói jogot Megrendelő senkinek sem ingyen, sem ellenérték fejében, sem egészben, sem részlegesen, sem időlegesen nem engedheti át, nem terhelheti meg, nem ruházhatja át. Felek erre vonatkozó kifejezett és írásos megállapodását kivéve semmilyen esemény, tény, vagy körülmény nem eredeztet a Megrendelő számára olyan jogosultságot, amelyből akár részlegesen is tulajdonjog származtatható lenne. Megrendelő a használat során képződött adatokat kizárólagos jogosultsággal kezeli, azok vonatkozásában Szolgáltató csak adatfeldolgozási tevékenységet végez.

Kui Sini

- 10./ Bármely okból is szűnnék meg a szerződés, Megrendelő teljes felhasználói joga is megszűnik és a megszűnés napján köteles a rendszer további használatát befejezni. A továbbiakban Megrendelőt korlátozott használat illeti meg, mely kiterjed a betegadatok visszakeresésére, a rendszerben rögzített dokumentumok nyomtatására, valamint a betegadatok rögzítési naplójának megtekintésére, azonban újabb adatok felvitelét, illetve a rögzített adatoknak – ide nem értve a jogszabályon alapuló kötelező adatkorrigálás esetét – a módosítását nem foglalja magában.
- 11./ A kapcsolattartásra és működtetés szabályozására vonatkozó részletes rendelkezéseket a szerződés 3. sz. mellékletét képező Működési szabályzatban rögzítik a felek. A Működési szabályzat a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi és oszthatja annak jogi sorsát.

Titoktartás

- 1./ Felek jelen szerződés összes részletét, illetve az azzal kapcsolatosan tudomásukra jutott összes információt, különösen a teljesítési és a pénzügyi adatokat üzleti titoknak tekintik és gondoskodnak azok megőrzéséről. Mindez vonatkozik az alvállalkozókra és közreműködőkre is. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymást írásban kölcsönösen értesítik arról, ha hozzájuk titokkörbe tartozó tény, adat, vagy körülmény megismerésére vonatkozó megkeresés érkezik az erről való tudomásszerzést követő 3 munkanapon belül.
- 2./ Szerződő felek egymás üzleti és ipari titkainak megtartására kötelezettséget vállalnak, továbbá kötelezik magukat, hogy jelen szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra jutott, titkosnak minősített információkat megtartják. Jelen rendelkezés vonatkozásában titoknak minősül mindaz, amit a tisztességtelen piaci magatartás tilalmáról szóló törvény vonatkozó rendelkezései üzleti titoknak minősítenek, továbbá mindazon az információk, amelyeket jelen szerződés titoknak minősít, valamint azok az információk, amelyeket a felek egymással történő közléskor írásban titoknak minősítenek. Ez a rendelkezés a jelen szerződés megszűnte esetén is hatályban maradnak.
- 3./ Felek jogosultak a szerződés teljesítésében közreműködő alkalmazottaikkal és esetleges alvállalkozóikkal a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékig a szükséges információkat megismertetni a vonatkozó titoktartási kötelezettség betartásával.
- 4./ Felek egymás előzetes írásos beleegyezése nélkül nem használhatnak fel semmilyen, a szerződéssel összefüggésben hozzájuk került dokumentumot, vagy információt, kivéve, ha azt a szerződés végrehajtásának céljára kívánják használni.
- 5./ Szolgáltató a tudomására jutott információkat az üzleti- és üzemi titkok bizalmassága, valamint adatvédelmi előírások biztosítása mellett oly mértékben felhasználhatja, amely a szoftver rendszerek továbbfejlesztését szolgálja.

Handwritten signature

- 6./ Szolgáltató a jelen szerződés keretében történő teljesítését titokvédelmi kötelezettségének megtartása mellett marketing tevékenységében hivatkozási referenciaként használhatja.
- 7./ Jelen szerződésben szabályozott szolgáltatások kapcsán a Szolgáltató kizárólag a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény 1992. évi LXIII. törvényben szabályozott adatfeldolgozói tevékenységet végez a Megrendelő megbízásából, mely tevékenysége során betartja a vonatkozó jogszabályi előírásokat.
- 8./ Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy kötelezettsége teljesítése során különös figyelmet fordít a személyes adatok védelméről és közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben, valamint az egészségügyi adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben foglalt adatvédelmi rendelkezésekre. Szolgáltató kijelenti, hogy a rendszer nyilvántartásában szereplő személyes és különleges adatok nyilvánosságra nem hozza, feljegyzéseket ezekről nem készít és arra törekszik, hogy alkalmazottai az adatokat a lehető legszűkebb körben ismerjék meg.

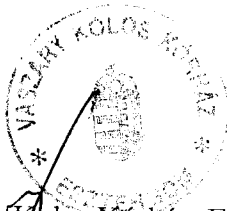
Vegyes rendelkezések

- 1./ Felek kijelentik, hogy a rendelkezésre bocsátott hardver és szoftver eszközök elzálogosítása, biztosítékba adása nem megengedett.
- 2./ Szerződő felek kijelentik, hogy a rendelkezésre bocsátott hardverek és szoftverek teljesítményére és tulajdonságaira vonatkozóan kizárólag a felhasználói dokumentációban foglaltak az irányadóak. Szolgáltató a felhasználói dokumentációkban foglalt tulajdonságokat és teljesítmény jellemzőket szavatolja.
- 3./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. rendelkezéseit tekintik a felek irányadónak.
- 4./ Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik és azzal együtt értelmezendők az alábbi mellékletek:
 1. sz. melléklet: Szerzői jogi nyilatkozat
 2. sz. melléklet: Informatikai rendszer moduljainak felsorolása
 3. sz. melléklet: Működési Szabályzat, karbantartási követési szolgáltatás

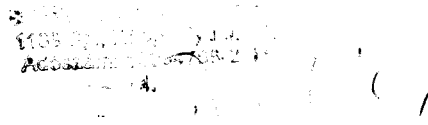
Szerződő felek jelen szerződést-annak átolvasása, értelmezése után-, mint valós üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt szabad akaratukból jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Esztergom, 2011. december 12.

Uti Sinik



Vaszary Kólos Kórház, Esztergom
Képviseleti:
Dr. Kollar Zoltán főigazgató főorvos
Lugosi Krisztina mb. gazdasági igazgató
Megrendelő



SANI-NET MEDIC Orvosi Informatikai és
Kommunikációs Szolgáltató Kft
képviseleti:
dr. Takács László ügyvezető igazgató
Szolgáltató

ellenjegyezte:
Fenyves Ernő
önkormányzati biztos

Handwritten signature: dr. Takács László

1. sz. Melléklet

Szoftver licenc szerződés

Szoftverfejlesztő Kft.
1139 Bp., Rópponyó u. 66.
Adószám: 13094768-2-4

Jelen szerződés a _____ (Székhely: _____), mint **Szerzői jogosult**, valamint a **Vaszary Kolos Kórház, Esztergom** (székhely: 2500 Esztergom, Petőfi S. u. 26-28.) mint **Felhasználó** között jön létre a „_____” („SZOFTVER”) használatára vonatkozóan.

A „SZOFTVER” a szerzői jog és a nemzetközi szerzői jogvédelmi megállapodások, valamint egyéb, a szellemi tulajdonra vonatkozó jogszabályok és szerződések védelme alatt áll. Jelen licencszerződéssel a „SZOFTVER” **használatát** az alábbi feltételekkel **engedélyezi** a licenc tulajdonosa – továbbiakban **Szerzői jogosult** –, **de tulajdonjogát nem adja át.**

1. A használat feltételei:

A jelen szerződés rendelkezései érvényesek a fejlécben jelzett szoftverre, annak valamennyi továbbfejlesztett változatára.

1.1. A használati jog kezdete: A **jelen melléklet törzsszerződését képező Szolgáltatási szerződés** ellenjegyzésének napja.

Használat időtartama: *a jelen melléklet törzsszerződését képező Szolgáltatási szerződés határozott időtartama.*

Használat terjedelme: *a jelen szoftverhasználati szerződés a Felhasználó 200 db éves üzemben működő licencére (használatban lévő munkaállomására) vonatkozik.*

7

Uti S. K.

1.2. A jelen "SZOFTVER" licenc szerződés általános feltételeinek megfelelően **Szerzői jogosult** a **Felhasználónak** nem átruházható és nem kizárólagos jogot nyújt a „SZOFTVER” és dokumentációi használatára.

1.3. A felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a **Felhasználó** számára, jelen szerződéssel kapcsolatban hozzáférhetővé vált "SZOFTVER" minden körülmények között a **Szerzői jogosult tulajdona marad.**

1.4. A **Szerzői jogosult** felelős a "SZOFTVER", valamint a **Szerzői jogosult** által rendelkezésére bocsátott korszerűsítések és korrekciók megfelelő használatba helyezéséért.

1.5. A "SZOFTVER"-t a **Felhasználó** kizárólagosan saját irányítása, ellenőrzése és felelőssége mellett használja, meghatározva a "SZOFTVER" helyes használatát, figyelembe véve az arra vonatkozó korlátozásokat.

1.6. A **Szerzői jogosult** jogosult a "SZOFTVER" használatának ellenőrzésére, amelyről előzetesen, írásban értesíti a **Felhasználót**. **Felhasználó** köteles az ellenőrzés során az **Szerzői jogosulttal** együttműködni, és biztosítani az ellenőrzés lefolytatásához elvárható segítséget (biztosítva a bejutást, illetve a szükséges hozzáférést), emellett hozzáférhetővé teszik a szükséges információkat. Az ilyen ellenőrzés nem hátráltathatja az ésszerűséget meghaladó mértékben az **Felhasználó** rendszer működését. **Felhasználó** emellett vállalja, hogy a programoknak a licencjogot meghaladó használat után járó esetleges díjakat a vonatkozó írásos értesítés alapján 30 napon belül megfizeti. Fizetési késedelem esetén a **Szerzői jogosult** élhet az őt a jelen megállapodás törzsszerződését képező Szolgáltatási szerződés szerint-, illetve a polgári jog szabályai szerint megillető jogaival.

2. KORLÁTOZOTT SZAVATOSSÁG ÉS FELELŐSSÉGGKORLÁTOZÁS

2.1. Az Alapszerződés – melyhez jelen melléklet is kapcsolódik – felelősségről szóló részében írt feltételeket kiegészítendő a **Szerzői jogosult** nem tehető felelőssé a más gyártók által készített operációs rendszerek, illetve a "SZOFTVER"-rel egy szoftverkörnyezetben futó más gyártó által készített szoftverek (alkalmazások) hibáiból, hibás működéséből fakadó következményekért, valamint a hardvereszközök meghibásodásából fakadó következményekért.

Uti Sin

2.2. Semmilyen esetben sem tehető felelőssé a **Szerzői jogosult** vagy annak vállalkozója olyan kárért, amely nem bizonyíthatóan közvetlenül a "SZOFTVER" használatából, vagy nem használhatóságából adódik. **Szerzői jogosult** nem tehető felelőssé olyan kárért, amely közvetetten a "SZOFTVER" használatából, vagy nem használhatóságából adódik.

2.3. A **Felhasználó** semmilyen formában nem adhatja el, nem ruházhatja át, nem teheti közzé, nem engedélyezheti, nem oszthatja meg, nem teheti hozzáférhetővé a "SZOFTVER"-t vagy annak másolatát harmadik személy számára.

2.4. **Felhasználó** beleegyezik, hogy minden "SZOFTVER"-t és azok másolatát oly módon védi, hogy fenntartja a **Szerzői jogosult** jogait és megtesz minden megfelelő intézkedést, hogy ennek a követelménynek megfeleljen azon személyek vonatkozásában, akik a "SZOFTVER"-hez vagy másolatához hozzáférhetnek.

3. A használati jog megszüntetése

3.1. Amennyiben a **Felhasználó** határidőben nem tesz eleget az **Szolgáltatási szerződésből** eredő fizetési kötelezettségének, a **Szerzői jogosult** a "SZOFTVER" licenc jogosultságát a késedelembe esés napjától kezdve folyamatosan korlátozhatja, továbbá a **Szolgáltatási szerződés** szerint megszüntetheti.

3.2. A **Felhasználó** kötelezi magát, hogy a licenc jogosultság megszüntével egyidejűleg az engedélyezett "SZOFTVER" használatot megszünteti, és azt a dokumentum és adat visszakeresési feladatokon túl nem alkalmazza.

4. Szerzői jog

4.1. A "SZOFTVER" összes írásos dokumentációjának, a "SZOFTVER" összes másolatának tulajdon- és szerzői joga a **Szerzői jogosult**at illeti. A "SZOFTVER"-t a szerzői jog és nemzetközi megállapodások védik. A "SZOFTVER" írásos Dokumentációja csak a megfelelő felhasználás érdekében, és azt meg nem haladó mértékben sokszorosítható.

7

Jui Sin

5. VEGYES RENDELKEZÉSEK

5.1. A **Felhasználó** nem ruházhatja át a jelen szoftver licenc szerződésből eredő jogait, kötelezettségeit, sem annak valamely részét.

5.2. A jelen Szerződés a "SZOFTVER"-re vonatkozóan a Felek összes kötelezettségét tartalmazza egymás irányában. Kifejezetten megállapodnak abban, hogy minden levelezés, ajánlatkérés, vagy a korábbi ajánlatok ugyanezen tárgyat érintően semmisnek és érvénytelennek tekintendők. A jelen szerződés bármely későbbi módosítása akkor válik érvényessé, ha a felek erre meghatalmazott képviselői a módosítást aláírják.

Felhasználó kijelenti, hogy a licenc szerződést megismerte, annak rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el, és tudomásul veszi, hogy a "SZOFTVER"-t csak ezen rendelkezések betartásával használhatja. Amennyiben a licencszerződést, vagy valamely rendelkezését felhasználó nem fogadja el, úgy nem telepítheti, és nem használhatja a "SZOFTVER"-t.

.....

Szerzői jogosult

.....

Felhasználó

.....

Juli Simon

2. sz. melléklet:

I.

A szerződés tárgyát képező Informatikai rendszer Megrendelő részére biztosított modulok felsorolása

1.	Beteg adminisztrációs modul
2.	Recepció modul,
3.	Járóbeteg-nyilvántartás
4.	Fekvőbeteg-nyilvántartás
5.	Műtéti modul
6.	Finanszírozási modul
7.	Laboratóriumi alrendszer illesztés
8.	Vényíró modul
9.	Várólista, betegfogadási lista
10.	Statisztikai modul
11.	Szerviz modul

II. opció tételek

A szerződés tárgyát képező Informatikai rendszerhez, Megrendelő részére középtávon biztosítandó modulok felsorolása

1.	Műtéti anyagfelhasználás modul (CompuTrend programillesztéssel)
2.	Webes előjegyzés és leletkommunikáció háziorvosok részére

Az opció tételek a szerződéskötéstől számított 6 hónapon belül kerülnek lehívásra.

Jui Sin 17

3. sz. Melléklet

Működési szabályzat

Karbantartási-követési szolgáltatások

Melynek keretében Szolgáltató az alábbi feladatokat látja el, illetve biztosítja Megrendelő számára:

- Jogszálykövetés
- Helpdesk
- Karbantartás

az alábbi tartalommal: *(Ajánlattevő tölti ki)*

7

1001 1001

Műszaki igényleírás

Medikai rendszer működésének

biztosítására

kiírt

közbeszerzési eljárás

7

Dr. S. K.

Jelölések

Ajánlatkérő rögzíti, hogy Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell az ajánlat tárgyát képező rendszer tekintetében. Az Ajánlat tárgyát képező rendszertől elvárt, kötelezően teljesítendő minimális követelményeket a Műszaki igényleírásban („K”) jelzéssel, míg a rendszer ajánlott funkcionalitásaira vonatkozó elemeket („A”) jelzéssel láttuk el.

Amennyiben az ajánlat tárgyát képező rendszer valamely követelményt teljesít, úgy Ajánlattevő az adott követelményhez tartozó „Válasz” rovatban jelölje „Igen”, vagy „I” jelzéssel, amennyiben a követelményt nem teljesíti, úgy jelölje „Nem”, vagy „N” jelzéssel.

7 Medikai rendszerrel szemben támasztott követelmények

1.1 Nyelvi előírások

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
1.	A rendszer felhasználói felületein a magyar nyelv használata a kötelező. Minden képernyő, üzenet, utasítás, amit a felhasználó kezel, csak magyar nyelvű lehet	K	
2.	A rendszer minden eleme egységesen kezelje, tárolja, jelenítse meg a magyar karaktereket.	K	
3.	Az adminisztrációs (rendszergazdai) felületek nyelve lehetőség szerint magyar, de lehet angol is.	K	
4.	Az összes bekért dokumentáció nyelve magyar.	K	

1.2 Jogszabályi előírások

Uhu! Sin

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
5.	A leszállítandó rendszer az igényelt funkcionalitással megfelel a magyarországi hatályos jogszabályoknak.	K	
6.	A rendszer megfelel az egészségügyi adatvédelmi törvénynek.	K	
7.	A rendszer megfelel az egészségügy finanszírozására vonatkozó jogszabályoknak.	K	
8.	A rendszer támogatja az egészségügyi törvényben előírt folyamatokat.	K	
9.	A rendszernek biztosítani kell az egészségügyi szolgáltatóval szemben jogszabályban kötelezően előírt adatszolgáltatásokat.	K	

1.3 Kezelhetőségi előírások

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
10.	A felhasználói felület grafikus, felhasználó-barát	A	
11.	Adott ablakon belül közlekedés egérrel vagy billentyűzettel	K	
12.	Az adott folyamathoz tartozó adatok lehetőleg egy ablakban, áttekinthetően jelenítendők meg.	A	
13.	Adatbevitel során a nem kötelező adatok átugorhatók	K	
14.	Azonnali hibaellenőrzés	K	
15.	Gyorsbillentyű használat	K	

1.4 Betegadminisztráció

11
Jui KMK

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
16.	Központi személyi adat nyilvántartás	K	
17.	TAJ, név, egyéb adat szerinti kereshetőség	K	
18.	Személyi adatok kezelésére vonatkozó nyilatkozat kezelése	K	
19.	Kapcsolat kezelése betegek között (pl. anya-újszülött, vagy kísérő, stb.)	K	
20.	Betegeknek intézeten belüli mozgásának követése (felvétel, áthelyezés, elbocsátás)	K	
21.	Más intézetbe helyezés, átvétel kezelése	K	

1.5 Alap és szakellátás

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
22.	Személyhez köthető orvosi törzsadatok (pl. allergia, gyógyszerérzékenység)	K	
23.	Konzíliumkérés, az alábbi adatok kezelésével <ul style="list-style-type: none"> • Sürgősség, prioritás kezelés • Konzíliumkérő azonosítás • Ellátandó azonosítás • Fogadó azonosítás • Kérés tárgya • Indoklás • Kért időpont • Vállalt időpont • Vizsgálatra vonatkozó megjegyzések, tudnivalók, utasítások • Eredmény, lelet, vélemény 	K	
24.	A korábbi adatok könnyen elérhetőek	A	
25.	BNO, WHO kódok kezelése <ul style="list-style-type: none"> • Kódlistákban kód ill. szöveg szerinti keresés 	K	

Jui Sin R

	<ul style="list-style-type: none"> • Kód/szó töredék szerinti keresés • Szakmához kötődő szűkített csoport létrehozhatósága, beemelhetősége 		
26.	Beavatkozási csoportok definiálhatósága orvosra, osztályra	K	
27.	Szakambulanciákon ellenőrizhető a napi betegforgalom	K	
28.	Adatok egyszerűsített bevitele előre definiált szövegelemekkel	K	
29.	Onkológiai adatok rögzíthetők. Rákregiszter jelentés elkészítése.	K	
30.	Etikett nyomtatás	K	
31.	Zárójelentés/ambuláns lap nyomtatás	K	

1.6 Fekvőbeteg adatok

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
32.	HBCS előbesorolás	K	
33.	HBCS alternatívák felajánlása	A	
34.	Intenzív ellátás	K	
35.	Osztályos listák	K	
36.	Felvétel módosítás	K	
37.	Felvétel törlés	K	
38.	Nem műtéti beavatkozások adminisztrációja	K	
39.	Elbocsátás	K	
40.	Napi létszám lista	K	

Uui Szm AB

41.	Normatív nap figyelés	K	
42.	Részszámlák kezelése		

1.7 Járó szakellátás

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
43.	Járó szabálykönyv figyelés, figyelmeztetés	K	
44.	Napi ellátási lista	K	
45.	Ambuláns adatlap	K	
46.	Ambuláns napló	K	
47.	Felvétel módosítás	K	
48.	Felvétel visszavonás	K	
49.	Beutalók, vizsgálatkérések	K	
50.	Ambulánsból fekvőbe átminősítés	K	

1.8 Diagnosztika

3.1.1 Labor kapcsolat

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
51.	Laboratóriumi struktúrának és szakmai igényeknek megfelelő kéréslap felépíthetőség	K	
52.	Fiziológiai és anatómiai kérések	K	

UdV Sunka

53.	Kérések ütemezhetősége	K	
54.	Szabadon definiálható kérés csoportok	K	
55.	Sürgősségi kérések kezelése	K	
56.	Kérés lehetőség osztályról, járó munkahelyről	K	
57.	Eredmények fogadása	K	
58.	Kérés, vizsgálat, eredmény fogadás időpontjainak kezelése	K	
59.	Mintavétel osztályon, laborban	K	
60.	Medikai rendszer és labor rendszer kommunikációja	K	

3.1.2 Képkalkotó

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
61.	Kérések fogadása	K	
62.	Kérés prioritás megadásának lehetősége	A	
63.	Tevékenység kódolás	K	
64.	Tevékenység leletezés, részeredmény bevitel	K	
65.	Eredmény áttekintés, validálás	K	
66.	Filmfelhasználási adatok rögzítése	K	
67.	Film adatok tárolása (expoziációs idő, veszteség, elhelyezés stb.)	K	
68.	CT, MR nyilvántartás és elszámolás	K	
69.	A radiológiai vizsgálatok előjegyezhetőek	A	
70.	Legyenek csak a munkahely számára fenntartott előjegyzési időpontok	A	

3.1.3 Szövettan, citológia, patológia

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
---------	-------------	-------	--------

70

Uhu! Smith

71.	Mintakérés - Mintavétel helye (szerv, szövet, stb.) - Mintavevő orvos (munkahely) - Mintavétel időpont - Megjegyzés-sürgősség	K	
72.	Boncolási adatlap - Listából választás - Boncolásra vonatkozó határozat - Boncoló orvos - Boncolási jegyzőkönyv - Haláloki diagnózisok rögzítése	K	
73.	Külső vizsgálathoz történő blokk-metszet kiadás rögzítése, kérő lap nyomtatása	K	

1.9 Műtét

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
74.	Beteg azonosítás	K	
75.	Beavatkozás rögzítés	K	
76.	Műteti adminisztráció, személyzet rögzítés	K	
77.	Felhasznált eszközök, implantátumok dokumentálása	K	
78.	Műteti jegyzőkönyv	K	
79.	Dokumentáció validálása	K	

1.10 Dokumentumkezelés

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
80.	Az egészségügyi dokumentáció a szakma szabályai szerinti tagolással hozható létre.	K	

7
Küi Sunk

81.	A dokumentáció követhető tagoltan és folytonosan	K	
82.	A létrehozott elektronikus dokumentumok validálhatók	K	
83.	A létrehozott elektronikus dokumentumok verziózva hozzáférhető	K	
84.	Dokumentumkészítés támogatás előre elkészített panelekkel.	K	
85.	Dokumentum formátumok, típusok kapcsolása intézményhez, munkahelyhez	A	
86.	A jelenleg használt, illetve az egészségügyben alkalmazott, az ügyvitelhez, gyógyítási folyamathoz kapcsolódó/előírt beutalók, igazolások, stb. létrehozása	K	
87.	Recept nyomtatás	K	
88.	Külső dokumentum becsatolása (képi, írott)	A	
89.	A rendszer tárolja, és tegye hozzáférhetővé a dokumentumok korábbi verzióit	K	

1.11 Előjegyzés

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
90.	Előjegyzési lehetőség az összes ellátástípusra és a diagnosztikákra	K	
91.	Grafikus átlátható előjegyzési felület, foglaltsági jelzéssel	K	
92.	Előjegyzési kapacitás beosztás	K	
93.	Feladatlistákban előjegyzettek megjelenítése	K	

1.12 Várólista

7. Mih. S. [Signature]

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
94.	Várólistára vétel	K	
95.	Várólista azonosítóról értesítő a betegek	K	
96.	Várólista adatainak módosítása	K	
97.	Várólistáról lekérdezés, jelentés	K	

1.13 Betegfogadási lista

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
98.	Betegfogadási listához előírt adatok kezelése	K	
99.	Módosítások előírt kezelése	K	
100.	Betegfogadási lista jelentése	K	

1.14 Lekérdezés, jelentéskészítés, statisztika

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
101.	Lekérdezések szűkíthetően intézményre, munkahelyre, orvosra, betegre	K	
102.	Lekérdezés lehetősége külső segítség nélkül, jogosultsági beállításnak megfelelően / hierarchia szinten	K	
103.	Lekérdezések időpontja tól-ig időtartamra	K	
104.	Előre beállított betegforgalmi statisztikák	K	
105.	Beküldő statisztikák	K	

Uul Sin

106.	Területi statisztikák	K	
107.	BNO-hoz kapcsolódó statisztikák	K	
108.	Beavatkozáshoz kapcsolódó statisztikák	K	
109.	Betegösszetétel statisztikák	K	
110.	Felhasználó által megadható paramétercsoportra általános szabadon paraméterezhető lekérdezések megvalósítása, exportálási lehetősége excelbe.	A	
111.	Részjelentések készíthetősége időszakon belül is	K	
112.	Jelentések ellenőrzése az ismert formai és tartalmi követelmények szerint	K	
113.	Javító jelentések kezelése	K	

1.15 Kapcsolat külső rendszerekkel - OEP

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
114.	Automatikus TAJ ellenőrzés	K	
115.	Ellenőrzés eredményének folyamatos kijelzése	K	
116.	Sikertelen TAJ ellenőrzések gyűjtése	K	
117.	Sikertelen ellenőrzések automatikus ismétlése	K	
118.	Várólista jelentés elkészítése	K	

7

Jul Sinka

119.	Betegfogadási lista jelentés elkészítése	K	
120.	Betegfogadási lista melléklet elkészítése	K	

1.16 Jogosultságkezelése

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
121.	A jogosultságokat személyhez és csoportokhoz lehessen megadni.	K	
122.	Támogassa a felhasználói csoportképzéseket	K	
123.	Legyen lehetőség jogosultság módosítására	K	

1.17 Dokumentáció

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
124.	Az átadott dokumentációnak olyan részletezettségűnek kell lennie, hogy Ajánlatkérő szakemberei azok alapján a rendszer üzemeltetését, minden funkciójának használatát el tudják végezni.	K	
125.	Átadásra kerülő dokumentációk: <ul style="list-style-type: none"> - Felhasználói kézikönyv - Üzemeltetési kézikönyv - Hibabejelentési útmutató - Licencigazolások 	K	
126.	A dokumentációkat min. 1 példányban nyomtatott formában és elektronikus formában is át kell adni.	K	

7

Jul' 2014

8 2. Rendszer támogatás

1.1 Üzemeltetés támogatás

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
1.	Támogatási időszak a szerződés tartama	K	
2.	Helpdesk a Ajánlatkérő informatikusai felé heti 5*8 órában telefonon és mail-en	K	
3.	Helpdesk működési rendjének ismertetése	K	
4.	Támogatási kötelezettséget meghaladó esetekre díjszabás megadása (kiszállás, óradíj, rendelkezésre állási feltétel)	K	
5.	A bejelentések hibajegyes kezelése	K	

1.2 Hibakezelés

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
6.	Kritikus hibabejelentés heti 7*24 órában	K	
7.	Kritikus hiba esetén a javítás kezdete 4 órán belül,	K	
8.	Súlyos hiba esetén kezdete 1 munkanapon belül	K	
9.	Egyéb hiba esetében 5 munkanapon belül	K	
10.	Kritikus hiba legalább egy osztály, ill. egy alrendszer működését megghiúsító hiba.	K	
11.	Súlyos hiba a normál kórházi munkarendet lényegesen befolyásoló hiba. Például: betegmozgások nem rögzíthetők a rendszerben	K	
12.	A rendszerben fellelt hibák javítása	K	

. 7. 1001 5000

1.3 Jogszabálykövetés

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
13.	A rendszer által szolgáltatott funkciókra, az előírt adatkezelésre és jelentési kötelezettségekre vonatkozó jogszabályok aktuális előírásait Ajánlattevő köteles követni.	K	
14.	A szoftver- és jogszabálykövetést minden esetben az Ajánlattevő köteles Ajánlatkérő rendszerén frissíteni.	K	
15.	Visszamenőleges hatálybalépés esetén úgy kell a változást a rendszeren átvezetni, hogy biztosítani kell, hogy Ajánlatkérő a szükséges tevékenységet akár visszamenőlegesen is a lehető legkisebb többlettevékenységgel végezhesse.	K	

1.4 Változáskezelés

Sorszám	Követelmény	Típus	Válasz
16.	A rendszerben fellelt hibák javítása	K	
17.	A rendszeren végrehajtandó esetleges javításokat, változtatásokat Ajánlattevő végzi elsődlegesen távoli eléréssel	K	
18.	A változtatást meg kell előznie a dokumentáció átadása	A	
19.	A változtatást lehetőség szerint működő rendszeren alacsony kritikus betegellátási forgalom mellett kell végrehajtani.	A	

Handwritten signature